



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
Conselho Central de Amparo

PLANO DE TRABALHO TERMO DE COLABORAÇÃO SAS – 2026

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

NOME DA OSC: Vila Vicentina de Mogi Mirim Obra Unida à Sociedade de São Vicente de Paulo
CNPJ: 52.781.010/0001-05
ENDEREÇO: Rua Joaquim Firmino, 142 – Centro Mogi Mirim CEP 13800-090
TELEFONE FIXO: (019) 3806-3428/3552-3079
CELULAR: (019) 99741-9528
SITE: https://vilavicentinamogi.org.br
E-MAIL: vila.vicentina@yahoo.com.br
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 7 dias da semana – Ininterrupto

2) **NOME DO SERVIÇO:** Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos na Modalidade Abrigo.

3) **DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:** Acolher 25 beneficiários com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com grau leve de dependência, que não disponham de condições para permanecer com a família, devido à vivência de situações de violência e negligência, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, a instituição presta assistência e serviços permanentes a pessoa idosa em espaço físico próprio, de habitabilidade, primando pela qualidade de vida, com respeito a todos os direitos inerentes a condição humana sem qualquer discriminação de clientela, a instituição é devidamente legalizada, dispendo de local adequado para desenvolvimento do serviço. O atendimento tem



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
Conselho Central de Amparo

característica domiciliar, possibilitando a convivência com familiares, amigos e pessoas de referência de forma contínua, bem como, o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer na comunidade. A capacidade de atendimento segue as normas da Vigilância Sanitária, sendo o atendimento de qualidade personalizado, com quartos individuais.

4) **META PACTUADA:** Acolhimento de 25 idosos.

5) **PÚBLICO:** Idosos acima de 60 anos, de ambos os sexos, independentes e/ou com leve grau de dependência, que não disponham de condições para permanecer com a família, devido a vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

6) OBJETIVOS GERAIS:

- * Acolher e garantir proteção integral;
- * Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- * Favorecer o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia;
- * Possibilitar a convivência comunitária;
- * Promover acesso à rede sócio assistencial, aos órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais e
- * Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacional interna e externa, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.

7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- * Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;
- * Desenvolver condições para a independência e o auto cuidado;
- * Promover o acesso à renda;
- * Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- * Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;
- * Garantir a Participação dos usuários na Gestão do Serviço e
- * Garantir a Satisfação do público-alvo.



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
Conselho Central de Amparo

8) IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL ONDE SERÁ DESENVOLVIDO O SERVIÇO:

ENDEREÇO: Rua Joaquim Firmino, 142 – Centro Mogi Mirim CEP 13800-090

TELEFONE FIXO: (019) 3806-3428/3552-3079

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 7 dias da semana – Ininterrupto

9) CONDIÇÕES E FORMA DE ACESSO AO SERVIÇO:

A forma de acesso ao serviço se dará exclusivamente pelo CREAS, através de encaminhamento próprio.

10) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL
Acolhimento	Entrevista de avaliação e orientação com usuários, familiares e ou responsáveis; Assinatura do Contrato de Prestação de Serviços entre o Usuário e a ILPI, Termo de Responsabilidade pelo Usuário e seu responsável; Termo de Adesão a Passeios Externos e Termo de Autorização do uso de Imagem e ciência sobre a LGPD, em vigor; Recolhimento de documentação para preenchimento de dados pessoais e abertura de prontuário próprio;	Assistente Social Psicólogo	Conforme a demanda encaminhada pelo CREAS	Sede da Vila Vicentina



	Acomodação nas instalações; Apresentação aos demais residentes e a equipe de trabalho.			
Acompanhamento Nutricional	Contamos com uma nutricionista que planeja os cardápios diários, realiza oficinas educativas, prescreve dietas individuais e de grupos, controla e supervisiona a preparação e a qualidade dos alimentos. Resultados Esperados: Garantir que a alimentação dos idosos acolhidos seja adequada e de qualidade.	Nutricionista Cozinheiras	Diariamente	Sede da Vila Vicentina
Apoio Psicológico	Conscientização sobre o fortalecimento de vínculos do idoso com seus familiares, relacionamento e administração de conflitos entre os usuários e atendimento das necessidades apresentadas por eles. Resultado Esperado: Melhorar o estado emocional, comportamental e a saúde como um todo.	Psicólogo	Diariamente	Sede da Vila Vicentina
Atividades Intergeracionais	A instituição tem parcerias com algumas escolas do município, em que realiza atividades que favorecem a interação entre estudantes e residentes. Consiste na apresentação dos integrantes e exposição dos objetivos da atividade de interação. Resgate da história de vida dos integrantes, para que socializem as experiências vividas, compartilhando-as com o grupo e assim, poder resgatar sua autoestima e melhorar os vínculos interpessoais. Resultados Esperados: Resgatar a autoestima, melhorar as relações interpessoais, favorecer a troca de experiências e o enriquecimento mútuo.	Assistente Social Profissional de atividades socioculturais Psicólogo	Bimestral	Sede da Vila Vicentina e Instituições Participantes
Atendimento individual e grupal	Nutrição: Elaborar diagnóstico nutricional com base nos dados clínicos, bioquímicos, antropométricos e dietéticos, registrar mensalmente em prontuário a prescrição dietética e a evolução	Nutricionista	Diariamente	Sede da Vila Vicentina



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
 Conselho Central de Amparo

	<p>nutricional de acordo com protocolos pré-estabelecidos pelo serviço e aprovados pela instituição.</p> <p>Psicologia: Promover o acompanhamento dos idosos e da instituição na geração de programas de promoção a qualidade de vida no processo de envelhecimento e vínculos familiares, promover a saúde mental na prevenção e no tratamento dos distúrbios psíquicos, garantindo espaço terapêutico a fim de desenvolver o envelhecimento saudável.</p> <p>Serviço Social: Garantir ao residente acesso à renda e aos direitos sociais, integrá-lo as atividades internas e externas oferecidas pela OSC, resgatar e/ou manter os vínculos familiares e/ou sociais, proporcionar uma convivência comunitária saudável, segura, tranquila através de atendimentos individualizados e em grupo.</p> <p>Profissional de atividades Socioculturais: Assegurar condições para uma vida mais ativa e criativa; promover bem estar e saúde; combater o sedentarismo; desenvolver capacidades físicas e intelectuais através de atividades culturais, recreativas e tarefas simples de movimentação articular e muscular, promovendo interação social e melhor qualidade de vida.</p>	<p>Psicóloga</p> <p>Assistente Social</p> <p>Profissional de atividades socioculturais</p>		
Atividades Socioculturais	<p>Atividades diversas como: dança, jogos, música, manipulação de instrumentos musicais com intuito de estimular as funções sensoriais, motoras, cognitivas, corporais, espaciais e a percepção;</p> <p>Atividades externas como passeios a Shoppings, Cinema, Circo, Restaurantes, entre outros.</p> <p>Resultados Esperados: Proporcionar momentos de competitividade e alegria, melhora na autoestima, de forma saudável, combate a vida ociosa, considerando as limitações físicas dos participantes.</p>	<p>Profissional de Atividades Socioculturais</p> <p>Psicóloga</p> <p>Voluntários</p>	Semanal	Sede da Vila Vicentina, no Território, em outros municípios.



Desenvolver condições para a independência e o autocuidado	Resultados Esperados: Participação em atividades que proporcione aquisição de autoconfiança e capacidade de reflexão. Estimular a participação dos idosos nas atividades internas e externas com autonomia e independência.	Cuidadores Psicóloga	Diariamente	Sede da Vila Vicentina
Favorecer a convivência mista entre os moradores com diversos graus de dependência.	Oferecer atividades como: Oficina manual (pintura, colagem de mosaico, decoração da Vila em datas festivas), jogos lúdicos, dinâmicas e brincadeiras, jogos ocupacionais, bingos, show e cinema em casa, passeios, reunião de moradores, projeto colorindo e outras atividades socioculturais. Resultado esperado: Desenvolvimento da coordenação motora fina, atenção, concentração e o fortalecimento de vínculo comunitário. O trabalho em grupo prioriza o desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos idosos, oferecendo atividades e oportunidades de interação, diversão e ocupação, proporcionando melhora significativa na qualidade de vida, além de promover a convivência mista entre os moradores.	Assistente Social Psicólogo Cuidadores Profissional de Atividades Socioculturais Voluntários	Diariamente	Sede da Vila Vicentina
Garantir Proteção Integral	Abrigar em regime de longa permanência, garantindo qualidade de vida e um envelhecimento saudável e tranquilo. Resultado Esperado: Idosos acolhidos e protegidos.	Assistente Social Psicólogo Equipe de trabalho da OSC	Período que durar a institucionalização	Sede da Vila Vicentina
Promover o acesso à renda	Análise individualizada para identificação de idosos que não tenham benefício ou aposentadoria, encaminhando-os para a concessão do BPC (Benefício de Prestação Continuada) ou aposentadoria. Resultado Esperado: Contribuir para a garantia de acesso a Aposentadoria ou benefício assistencial.	Assistente Social	Na inclusão do idoso na ILPI ou a qualquer tempo, se necessário.	Sede da Vila Vicentina



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
 Conselho Central de Amparo

Promover acesso à rede socioassistencial e demais órgãos do sistema de garantia de direitos.	Após acolhimento do usuário, providenciamos acesso a documentação civil junto aos órgãos públicos, na legitimação dos direitos e acesso preferencial do idoso nos serviços de saúde e assistência, conforme necessidades do usuário. Resultado Esperado: Contribuir para inclusão do usuário em serviços e acesso a oportunidades.	Assistente Social	Diariamente	Sede da Vila Vicentina
Promover o acesso a programação cultural, de lazer, de esporte e ocupacional, interno e externo	Passeios culturais e de lazer como: exposições, teatro, apresentações culturais, festas, visitas e passeios no município e na região, excursões. Resultados Esperados: Contribuir para a interação dos residentes, evitar o isolamento, estimular a autonomia, a convivência em sociedade, além de proporcionar ao idoso bem estar, momentos de lazer, descontração e resgate da cidadania.	Profissional de Atividades Socioculturais Psicólogo Cuidadores Voluntários	Conforme Calendário de Eventos internos e externos	Sede da Vila Vicentina No município de Mogi Mirim e região
Possibilitar a convivência comunitária.	Caminhadas no Clube Mogiano, caminhada nas imediações da Vila, Passeio à Feira que acontece no Espaço Cidadão, Jogos de Baralho, Dominó, Jenga, entre outros, Leitura do jornal semanal da cidade; Participação em projetos externos direcionados para idosos, promovidos pela Prefeitura Municipal e ou outras OSCs; Passeios pela cidade, entre outras atividades possíveis. Resultado Esperado: Contribuir para integração, convívio e participação efetiva dos Idosos, na vida em sociedade.	Psicólogo Cuidadores Voluntários Profissional de Atividades Socioculturais Assistente Social	Semanal	Sede da Vila Vicentina
Restabelecer vínculos familiares e sociais.	Convidar familiar ou responsável para participar de atividades de lazer, de passeios, eventos e da vida diária dos idosos acolhidos. Resultado Esperado: Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;	Assistente Social; Psicóloga	Diariamente e em datas comemorativas	



11) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
1. Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e capacidades para a realização de atividades da vida diária;	Orientações gerais sobre as necessidades apresentadas diariamente pelos idosos, desenvolvidas por toda equipe de trabalho.	Relatório mensal de atividades Anotação mensal da evolução em prontuário Fotos	Diariamente	100% de participação dos idosos com capacidade cognitiva	Equipe Técnica da OSC
2. Desenvolver condições para a independência e o autocuidado;	Orientações sobre seu cotidiano como higiene pessoal - banho, troca das roupas, lavagem dos cabelos, higiene bucal.	Registro em evolução dos prontuários Fotos	Diariamente	100% dos idosos	Equipe Técnica da OSC
3. Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;	Atividades que incentivem a aproximação da família com o idoso: Visitas, participação em festas, eventos e passeios.	Tabela que demonstre os dados: Número de vezes que a família visitou o acolhido. Número de acolhidos com condições de saída que visitou a família	Mensal	100 % de visita ao idoso que tem família e amigos 100% de visitas do usuário que tem família e condições de sair para fazer a visita	Assistente Social Psicóloga



4.Promover o acesso à renda;	Verificação da situação de renda do usuário na sua inclusão no serviço. Análise individualizada para identificação de idosos que não tenham benefício ou aposentadoria. Encaminhamento ao Cadastro Único, INSS, articulação com a rede de serviços, se necessário.	Relatório mensal de atividades. Anotação mensal da evolução em prontuário Encaminhamentos a outros serviços para resolução de problemas.	Mensal, ou conforme demanda apresentada.	100% dos idosos com renda	Assistente Social
5.Promover a convivência mista entre os residentes.	Realizar atendimento individual e em grupo, com rodas de conversa, considerando a história de cada pessoa e suas diferentes necessidades. Realização de eventos em grupo.	Tabelas das Atividades realizadas e lista de presença. Relatório de atividade e Fotos	Diariamente	100% de participação dos usuários	Assistente Social Psicóloga
6.Garantir a Participação dos usuários na Gestão do Serviço/OSC.	Assembleia com os usuários com capacidade cognitiva	Lista de presença Ata da assembleia Fotos	Semestral em Outubro/26 e maio/27	100 % de participação dos usuários com capacidade cognitiva	Assistente Social Psicóloga
7.Garantir a Satisfação do público-alvo.	Pesquisa de Satisfação com todos os usuários com capacidade cognitiva.	Questionário com respostas fechadas Tabulação do resultado da pesquisa e ações decorrentes do resultado	Semestral	85% dos usuários com capacidade cognitiva satisfeitos com o atendimento recebido	Assistente Social Psicóloga



12) RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO SERVIÇO:

RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO SERVIÇO								
NOME	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CARGA HORÁRIA SEMANAL	HORÁRIO CUMPRIDO NA SEMANA NO SERVIÇO	FONTE DE RECURSO PUBLICO	Valor da Assistência	Recursos Próprios	TOTAL
		NA OSC	NO SERVIÇO					
Amanda Aparecida Mariano	Ajudante Geral-Limpeza	36 h	36 h	7h às 19 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 2.991,50	R\$ 158,97	R\$ 3.150,47
Anália de Lima Silva	Cozinheira	36 h	36 h	7h às 19 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 3.345,50	R\$ 179,40	R\$ 3.524,90
Cristiano Guarnieri Guimarães	Cuidador Noturno	36 h	36 h	19h às 7 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 4.995,50	R\$ 284,89	R\$ 5.280,39
David José Bella	Cuidador diurno	36 h	36 h	7h às 19 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 3.498,50	R\$ 191,11	R\$ 3.689,61
Eliana Aparecida da Luz Oliveira	Cuidador diurno	36h	36 h	7h as 19h (12 x 36)	Municipal	R\$ 3.470,50	R\$ 186,22	R\$ 3.656,72
Elisabete Manoel Alves Correa	Cuidador diurno	36 h	36 h	7h as 19h (12 x 36)	Municipal	R\$ 3.470,50	R\$ 186,22	R\$ 3.656,72
Eulália Francisca da Silva	Ajudante Geral-Limpeza	36 h	36 h	7h às 19 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 2.939,50	R\$ 156,40	R\$ 3.095,90
Floralvaldo Luiz Baptista de Souza	Coordenador	40 h	40 h	2ª a 6ª – 8h às 17 h	Municipal	R\$ 5.608,50	R\$ 313,65	R\$ 5.922,15
Ivone Aparecida Silva Gomes	Cozinheira	36 h	36 h	7h às 19 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 3.258,50	R\$ 176,19	R\$ 3.434,69
José Nicolucci Neto	Auxiliar de Escritório	44 h	44 h	7h as 16:30h	Próprio		R\$ 3.095,90	R\$ 3.095,90
Leila Sueli da Silva	Cuidador diurno	36H	36H	7h as 19h (12 x 36)	Municipal	R\$ 3.467,50	R\$ 189,22	R\$ 3.656,72
Leandra Lucio Reis	Ajudante Geral-Limpeza	36 h	36 h	7h as 19h (12 x 36)	Municipal	R\$ 2.940,50	R\$ 155,40	R\$ 3.095,90
Luciana Aparecida Pereira	Ajudante Geral-Cozinha	36 h	36 h	7h às 19 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 2.943,50	R\$ 152,40	R\$ 3.095,90
Luciene Ferreira de Pontes	Ajudante Geral-Limpeza	36 h	36 h	7h as 19h (12 x 36)	Municipal	R\$ 2.969,50	R\$ 153,69	R\$ 3.123,19
Maria Aparecida O Santos	Ajudante Geral-Cozinha	36 h	36 h	7h as 19h (12 x 36)	Municipal	R\$ 2.943,50	R\$ 152,40	R\$ 3.095,90
Maria Delzuita O. Mesquita	Cuidador Noturno	36 h	36 h	19h às 7 h (12 x 36)	Municipal	R\$ 4.973,50	R\$ 274,01	R\$ 5.247,51
Maria Eduarda Cirilo	Menor Aprendiz	24h	24 h	2ª, 3ª, 4ª, 6ª 8h às 14h	Próprio	-	R\$ 2.419,93	R\$ 2.419,93
Marlene Gonçalves Zanco	Assistente Social	20 h	20 h	2ª, 4ª, 6ª – 8h às 12	Municipal	R\$ 3.678,50	R\$ 198,70	R\$ 3.877,20
Pabliane C Oliveira Tellini	Auxiliar Administrativo	44 h	44 h	2ª a 6ª. – 8h às 17:18	Municipal	R\$ 3.364,50	R\$ 180,20	R\$ 3.544,70
Silvana Martins Teixeira	Ajud. Geral -lavanderia	40 h	40 h	2ª. a 6ª. – 7h as 16h	Municipal	R\$ 2.968,50	R\$ 154,68	R\$ 3.123,18
Thais Solidário de Souza	Psicóloga	20 h	20 h	2ª e 4ª – 8 às 12 h; 3ª e 6ª – 13 a 18 h – 5ª 8 às 10 h	Municipal	R\$ 3.255,50	R\$ 171,56	R\$ 3.427,06
Total CLT						R\$ 67.083,50	R\$ 9.131,15	R\$ 76.214,65
Simone Aparecida Bianchi	Profissional de Atividades Socioculturais	12 h	12 h	2ª, 4ª – 13 às 17 h e 6ª – 8h a 12 h	Municipal / Federal	R\$ 1.700,00	-	R\$ 1.700,00
Total Prestadores						R\$ 1.700,00	R\$ 9.131,16	R\$ 1.700,00



13) PREVISÃO DE CUSTOS E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO COM RECURSOS HUMANOS:

RECURSO MUNICIPAL										
FOLHA DE PAGAMENTO (SALÁRIOS E ENCARGOS)										
FUNCIONÁRIO		SALÁRIO LIQUIDO	Ad. Noturno	Horas Extras	INSS	FGTS	VALE ALIMENTAÇÃO	13º SALÁRIO	FGTS 13º	TOTAL POR FUNCIONÁRIO
Amanda Aparecida Mariano	Ajud. Geral - limpeza	R\$ 1.988,00			R\$ 170,00	R\$ 172,00	R\$ 367,50	R\$ 180,00	R\$ 114,00	R\$ 2.991,50
Anália de Lima Silva	Cozinheira	R\$ 2.252,00			R\$ 196,00	R\$ 196,00	R\$ 367,50	R\$ 204,00	R\$ 130,00	R\$ 3.345,50
Cristiano Guarnieri Guimarães	Cuidador noturno	R\$ 2.405,00	R\$ 680,00	R\$ 375,00	R\$ 345,00	R\$ 305,00	R\$ 367,50	R\$ 318,00	R\$ 200,00	R\$ 4.995,50
David José Bella	cuidador diurno	R\$ 2.368,00			R\$ 207,00	R\$ 206,00	R\$ 367,50	R\$ 215,00	R\$ 135,00	R\$ 3.498,50
Eliana Aparecida Luz Oliveira	cuidador diurno	R\$ 2.345,00			R\$ 205,00	R\$ 204,00	R\$ 367,50	R\$ 213,00	R\$ 136,00	R\$ 3.470,50
Elisabete Manoel Alves Correa	cuidador diurno	R\$ 2.345,00			R\$ 205,00	R\$ 204,00	R\$ 367,50	R\$ 213,00	R\$ 136,00	R\$ 3.470,50
Eulália Francisca da Silva	Ajud. Geral - limpeza	R\$ 1.950,00			R\$ 166,00	R\$ 170,00	R\$ 367,50	R\$ 176,00	R\$ 110,00	R\$ 2.939,50
Florivaldo Luiz Baptista de Souza	Coordenador	R\$ 3.900,00			R\$ 406,00	R\$ 345,00	R\$ 367,50	R\$ 360,00	R\$ 230,00	R\$ 5.608,50
Ivone Aparecida Silva Gomes	Cozinheira	R\$ 2.188,00			R\$ 190,00	R\$ 190,00	R\$ 367,50	R\$ 198,00	R\$ 125,00	R\$ 3.258,50
Leandra Lucio Reis	Ajud. Geral - limpeza	R\$ 1.950,00			R\$ 166,00	R\$ 170,00	R\$ 367,50	R\$ 177,00	R\$ 110,00	R\$ 2.940,50
Leila Sueli da Silva	cuidador diurno	R\$ 2.345,00			R\$ 205,00	R\$ 204,00	R\$ 367,50	R\$ 210,00	R\$ 136,00	R\$ 3.467,50
Luciana Aparecida Pereira	Ajud. Geral - Cozinha	R\$ 1.950,00			R\$ 166,00	R\$ 170,00	R\$ 367,50	R\$ 176,00	R\$ 114,00	R\$ 2.943,50
Luciene Ferreira de Pontes	Ajud. Geral - limpeza	R\$ 1.980,00			R\$ 159,00	R\$ 171,00	R\$ 367,50	R\$ 178,00	R\$ 114,00	R\$ 2.969,50
Maria Aparecida Oliveira Santos	Ajud. Geral - Cozinha	R\$ 1.950,00			R\$ 166,00	R\$ 170,00	R\$ 367,50	R\$ 176,00	R\$ 114,00	R\$ 2.943,50
Maria Delzuita Oliveira Mesquita	Cuidadora noturno	R\$ 2.387,00	R\$ 680,00	R\$ 375,00	R\$ 343,00	R\$ 303,00	R\$ 367,50	R\$ 316,00	R\$ 202,00	R\$ 4.973,50
Marlene Gonçalves Zanco	Assistente Social	R\$ 2.500,00			R\$ 220,00	R\$ 218,00	R\$ 367,50	R\$ 227,00	R\$ 146,00	R\$ 3.678,50
Pablaine Cristina Oliveira Tellini	Aux. Administrativo	R\$ 2.265,00			R\$ 197,00	R\$ 197,00	R\$ 367,50	R\$ 206,00	R\$ 132,00	R\$ 3.364,50
Silvana Martins Teixeira	Ajud. Geral - Lavadeira	R\$ 1.970,00			R\$ 168,00	R\$ 171,00	R\$ 367,50	R\$ 178,00	R\$ 114,00	R\$ 2.968,50
Thais Solidário de Souza	Psicologa	R\$ 2.183,00			R\$ 190,00	R\$ 190,00	R\$ 367,50	R\$ 198,00	R\$ 127,00	R\$ 3.255,50
TOTAL		R\$ 43.221,00	R\$ 1.360,00	R\$ 750,00	R\$ 4.070,00	R\$ 3.956,00	R\$ 6.982,50	R\$ 4.119,00	R\$ 2.625,00	R\$ 67.083,50



14) MATERIAL DE CONSUMO PARA O SERVIÇO:

MATERIAL DE CONSUMO MAIO/2026 A SETEMBRO/2026							
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL AS. SOCIAL		RECURSO MUNICIPAL SAÚDE		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
Material higiene limpeza	R\$ 1.850,00	R\$ 9.250,00	R\$ -		R\$ 100,00	R\$ 500,00	R\$ 9.750,00
Descartáveis	R\$ 650,00	R\$ 3.250,00			R\$ 50,00	R\$ 250,00	R\$ 3.500,00
Material de escritório	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00	R\$ -		R\$ 50,00	R\$ 250,00	R\$ 2.750,00
Epi	R\$ 650,00	R\$ 3.250,00			R\$ 1.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 8.250,00
Combustível	R\$ 1.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ -		R\$ 100,00	R\$ 500,00	R\$ 6.750,00
Gás engarrafado (5 meses)	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 200,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Total	R\$ 4.900,00	R\$ 24.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 32.000,00
MATERIAL DE CONSUMO DE OUTUBRO/2026 A ABRIL/2027							
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL AS. SOCIAL		RECURSO MUNICIPAL SAÚDE		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
Material higiene limpeza	R\$ 400,00	R\$ 2.800,00	R\$ -		R\$ 1.450,00	R\$ 10.150,00	R\$ 12.950,00
Descartáveis					R\$ 700,00	R\$ 4.900,00	R\$ 4.900,00
Material de escritório	R\$ 300,00	R\$ 2.100,00	R\$ -		R\$ 200,00	R\$ 1.400,00	R\$ 3.500,00
Epi					R\$ 1.000,00	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
Combustível	R\$ 1.000,00	R\$ 7.000,00	R\$ -		R\$ 250,00	R\$ 1.750,00	R\$ 8.750,00
Gás engarrafado (7 meses)	R\$ 2.000,00	R\$ 14.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 200,00	R\$ 1.400,00	R\$ 15.400,00
Total	R\$ 3.700,00	R\$ 25.900,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.800,00	R\$ 26.600,00	R\$ 52.500,00
Total por 12 meses R\$ 50.400,00							



15) SERVIÇOS DE TERCEIROS PARA O SERVIÇO:

SERVIÇO DE TERCEIROS MAIO /26 A SETEMBRO/26							
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL AS. SOCIAL		RECURSO MUNICIPAL SAÚDE		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
Manutenção bens Móveis					R\$ 1.800,00	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00
Manutenção equipamentos	R\$ 400,00	R\$ 2.000,00			R\$ 2.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 12.000,00
Dedetização	R\$ 150,00	R\$ 750,00					R\$ 750,00
Manutenção predial	R\$ 850,00	R\$ 4.250,00			R\$ 2.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
Seguro veicular					R\$ 500,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
Seguro predial					R\$ 2.250,00	R\$ 11.250,00	R\$ 11.250,00
Manutenção informatica (5 meses)	R\$ 800,00	R\$ 4.000,00			R\$ 50,00	R\$ 250,00	R\$ 4.250,00
Seguro de vida em grupo					R\$ 1.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00
Total 5 meses	R\$ 2.200,00	R\$ 11.000,00			R\$ 10.100,00	R\$ 50.500,00	R\$ 57.250,00
SERVIÇO DE TERCEIROS OUTUBRO/26 A ABRIL/27							
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL AS. SOCIAL		RECURSO MUNICIPAL SAÚDE		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
Manutenção bens Móveis					R\$ 1.800,00	R\$ 12.600,00	R\$ 12.600,00
Dedetização	R\$ -	R\$ -			R\$ 100,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00
Manutenção Predial					R\$ 2.000,00	R\$ 14.000,00	R\$ 14.000,00
Seguro veicular					R\$ 500,00	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
Seguro predial					R\$ 2.250,00	R\$ 15.750,00	R\$ 15.750,00
Manutenção informatica (12 meses)	R\$ -	R\$ -			R\$ 50,00	R\$ 350,00	R\$ 350,00
Seguro de vida em grupo					R\$ 1.500,00	R\$ 10.500,00	R\$ 10.500,00
Serviços contábeis (7 meses)*	R\$ 1.700,00	R\$ 11.900,00			R\$ 100,00	R\$ 700,00	R\$ 12.600,00
Profissional Atividades Socioculturais (7 meses) *	R\$ 1.700,00	R\$ 11.900,00			R\$ -	R\$ -	R\$ 11.900,00
Total 7 meses	R\$ 3.400,00	R\$ 23.800,00			R\$ 8.300,00	R\$ 58.100,00	R\$ 81.900,00
Total 12 meses		R\$ 34.800,00					
<i>7 meses serão pagos pela assistência a partir de outubro /2026 *</i>							



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
Conselho Central de Amparo

16) UTILIDADES PÚBLICAS PARA O SERVIÇO:

PAGAMENTOS COM UTILIDADES PÚBLICAS							
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL AS. SOCIAL		RECURSO MUNICIPAL SAÚDE		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
Água	R\$ 400,00	R\$ 4.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.800,00
Energia	R\$ 416,50	R\$ 4.998,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.998,00
Telefone	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 150,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
Internet	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 400,00	R\$ 4.800,00	R\$ 4.800,00
TOTAL	R\$ 816,50	R\$ 9.798,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 550,00	R\$ 6.600,00	R\$ 16.398,00



17) RESUMO DO SERVIÇO:

QUADRO RESUMO DO SERVIÇO MAIO/2026 A SETEMBRO/2026							
Item da despesa	Recurso Municipal		Recurso Municipal Saude		Recurso Próprio		Total
	Mensal	5 meses			Mensal	5 meses	
Recursos Humanos	R\$ 67.083,50	R\$ 335.417,50			R\$ 9.131,15	R\$ 45.655,75	R\$ 381.073,25
Material Consumo	R\$ 4.900,00	R\$ 24.500,00			R\$ 1.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 32.000,00
Serviço de Terceiros	R\$ 2.200,00	R\$ 11.000,00			R\$ 10.100,00	R\$ 50.500,00	R\$ 61.500,00
Utilidade Pública	R\$ 816,50	R\$ 4.082,50			R\$ 1.200,00	R\$ 6.000,00	R\$ 10.082,50
5 meses	R\$ 75.000,00	R\$ 375.000,00			R\$ 21.931,15	R\$ 109.655,75	R\$ 484.655,75
QUADRO RESUMO DO SERVIÇO OUTUBRO/2026 A ABRIL/2027							
Item da despesa	Recurso Municipal		Recurso Municipal Saude		Recurso Próprio		Total
	Mensal	7 meses			Mensal	7 meses	
Recursos Humanos	R\$ 67.083,50	R\$ 469.584,50			R\$ 9.131,15	R\$ 63.918,05	R\$ 533.502,55
Material Consumo	R\$ 3.700,00	R\$ 25.900,00			R\$ 3.800,00	R\$ 26.600,00	R\$ 52.500,00
Serviço de Terceiros	R\$ 3.400,00	R\$ 23.800,00			R\$ 8.200,00	R\$ 57.400,00	R\$ 81.200,00
Utilidade Pública	R\$ 816,50	R\$ 5.715,50			R\$ 1.200,00	R\$ 8.400,00	R\$ 14.115,50
Total 7 meses	R\$ 75.000,00	R\$ 525.000,00			R\$ 22.331,15	R\$ 156.318,05	R\$ 681.318,05
						Total	R\$ 1.165.973,80
* Gás envazado - por 7 meses - outubro/26 á abril/2027							
**Profissional de Atividades Socioculturais - por 7meses outubro/26 à abril/2027							
**Serviços Contabeis - por 7meses outubro/26 à abril/2027							



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
Conselho Central de Amparo

18) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL					
PERÍODO	RECURSO MUNICIPAL	RECURSO SAUDE	RECURSOS PRÓPRIO	BENEFÍCIO USUÁRIOS (70%)	TOTAL
mai/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
jun/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
jul/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
ago/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
set/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
out/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
nov/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
dez/26	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
jan/27	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
fev/27	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
mar/27	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
abr/27	75.000,00		1.064,68	21.100,00	97.164,48
TOTAL	900.000,00		12.776,16	253.200,00	1.165.973,76



Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
Conselho Central de Amparo

19) PRESTAÇÃO DE CONTAS:

As prestações de contas serão feitas observando-se as regras previstas nos artigos 63 e seguintes da Lei Federal nº 13.019/2014, na legislação municipal e demais normas aplicáveis à matéria, atendendo aos prazos e normas de elaboração constantes do instrumento de parceria e neste Plano de Trabalho.

20) PERÍODO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

INÍCIO:	01/05/2026
TÉRMINO:	30/04/2027

21) IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO QUE ESCREVEU O PLANO DE TRABALHO:

NOME: Marlene Gonçalves Zanco
ASSINATURA:
FORMAÇÃO: Serviço Social – CRESS 23.390
FUNÇÃO: Assistente Social
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 3806.3428 / WHATSAPP (19) 99291.6048
E-MAIL DO COORDENADOR OU TÉCNICO: vila.vicentina@yahoo.com.br




Sociedade de São Vicente de Paulo
Vila Vicentina de Mogi Mirim
Conselho Central de Amparo

22) IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA PREVISÃO DE CUSTOS E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

NOME: José Paulo Coser
ASSINATURA:
FORMAÇÃO: MBA Controles Internos
FUNÇÃO: Voluntário
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 3806.3428
E-MAIL DO COORDENADOR OU TÉCNICO: vila.vicentina@yahoo.com.br

23) IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL

NOME: Osmir Antônio Lansa	Documento assinado digitalmente
ASSINATURA:	 OSMIR ANTONIO LANS Data: 28/04/2026 15:57:44-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br
FUNÇÃO: Presidente	

Mogi Mirim , 28 de Abril de 2.026